

# OFFRE D'EMPLOI

**Pratte & Imbeault Inc.**, un cabinet de comptables professionnels, est à la recherche d'un(e) comptable.

## Pourquoi se joindre à nous?

Pratte & Imbeault est une équipe de professionnels passionnés ayant plus de 25 ans d'expérience dans le domaine des services comptables et financiers. Notre cabinet propose à sa clientèle un éventail complet de solutions personnalisées. Vous avez le goût de vous démarquer auprès de nos clients? Notre équipe dynamique se veut un partenaire privilégié de chacune des petites et grandes réussites des individus rayonnant dans son entourage.

**Chez Pratte & Imbeault, nous mettons de l'avant le bien-être de nos membres et pour y arriver nous proposons :**

- Une équipe constituée de personnes d'expérience, qui partagent leurs connaissances, et de gens dynamiques qui apportent de nouveaux défis;
- Activités de Teambuilding;
- Horaire allégé en période estivale;
- Fermé durant la période du temps des fêtes;
- Culture d'entreprise familiale facilitant l'équilibre travail/famille;
- Commissions sur le développement de la clientèle;
- Assurance collective / Fonds de pension;
- Formation continue;

## En quoi consistera votre mandat :

- Préparer des mandats de mission de compilation et d'examen en respectant les échéanciers et les budgets de temps établis;
- Préparer des déclarations fiscales de sociétés;
- Vérifier des déclarations fiscales de particuliers;
- Participer à des mandats spéciaux pour divers clients;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.



# OFFRE D'EMPLOI

La personne que nous recherchons doit :

- Détenir un titre de CPA ;
- Posséder au minimum 3 années d'expérience dans un cabinet de services comptables ;
- Bonne connaissance des logiciels suivants : Drill, DT Max
- Un atout : connaissance des logiciels suivants : Acomba, Sage 50, Quickbooks;
- Bonne maîtrise du français oral et écrit;
- Un atout : connaissance de l'anglais oral.

Vous êtes :

- Intègre et déterminé à mettre de l'avant l'intérêt des clients;
- Autonome avec une grande capacité d'adaptation;
- Rigoureux avec le souci du détail;
- Quelqu'un ayant le sens de l'organisation et de la planification;
- Dynamique avec l'esprit d'équipe.

Ce que nous proposons vous intéresse?

Poste offert : Permanent, 37,5 heures par semaine

Salaire : Selon expérience

Faites parvenir votre curriculum vitae à l'attention de Geneviève Caron.

Le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

